

Projekt

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY W NAGŁOWICACH**

z dnia 21 sierpnia 2026 r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.) Rada Gminy w Nagłowicach uchwala, co następuje:

§ 1. W celu opracowania projektu budżetu Gminy Nagłowice, Wójt Gminy w terminie do 5 września podejmuje zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy, uwzględniając w nim między innymi:

- 1) ustalenia przyjęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy,
- 2) prognozowaną stopę inflacji,
- 3) prognozowany wzrost przeciętnego wynagrodzenia w sferze budżetowej,
- 4) planowany wzrost zatrudnienia,
- 5) planowane zmiany organizacyjne oraz koszty utrzymania obiektów i urządzeń.

§ 2. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i winien zawierać następujące dane:

- 1) Plan dochodów sporządzony w szczególności do działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na planowane kwoty dochodów bieżących i dochodów majątkowych według źródeł, określonych przepisami art. 235 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.
- 2) Plan wydatków sporządzony w szczególności do działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na planowane kwoty wydatków bieżących i wydatków majątkowych, w szczególności nie mniejszej niż określone przepisami art. 236 ust. 1-4a ustawy o finansach publicznych.
- 3) Limity wydatków na wieloletnie przedsięwzięcia planowane do poniesienia w roku budżetowym ze wskazaniem ich nazwy, źródeł finansowania oraz nazwy jednostki organizacyjnej realizującej zadanie lub koordynującej program.
- 4) Wykaz zadań inwestycyjnych rocznych wraz z nazwami zadań, źródłami ich finansowania oraz nazwą jednostki organizacyjnej realizującej zadanie lub koordynującej program.
- 5) Kwotę planowanego deficytu lub planowanej nadwyżki budżetu wraz ze źródłami pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetu gminy.
- 6) Plan przychodów i rozchodów budżetu, z wyszczególnieniem źródeł przychodów i planowanych spłat zobowiązań z lat poprzednich.
- 7) Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami.
- 8) Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.
- 9) Dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień lub umów zawieranych między jednostkami samorządu terytorialnego.

- 10) Plan dotacji udzielonych z budżetu gminy, w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych.
- 11) Wyodrębnione dochody i wydatki finansowane z tych dochodów, związane ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu Gminy, wynikającymi z odrębnych ustaw.
- 12) Inne dane wymagane art. 212 ustawy o finansach publicznych w przypadku ich wystąpienia.

§ 3. 1. Wójt Gminy sporządza projekt uchwały budżetowej i przedkłada go wraz z załącznikami, uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi w terminie do dnia 15 listopada poprzedzającego rok budżetowy:

- 1) Radzie Gminy,
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Kielcach celem zaopiniowania.

2. Wraz z projektem uchwały budżetowej Wójt Gminy przedstawia projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej.

§ 4. 1. Przewodniczący Rady Gminy przekazuje niezwłocznie projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami i uzasadnieniem do zaopiniowania stałym Komisjom Rady Gminy.

2. Komisje w terminie do 5 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy odbywają posiedzenia i formułują na piśmie opinię o projekcie uchwały budżetowej. W przypadku zgłoszenia przez komisje wniosków dotyczących wprowadzenia do projektu budżetu nowego wydatku lub zwiększenia kwot wydatków zapisanych w projekcie, komisje mają obowiązek wskazania źródła jego sfinansowania.

3. Opinie poszczególnych komisji są podstawą do sformułowania ostatecznej opinii o projekcie budżetu przez Komisję Budżetową.

4. Na podstawie opinii Komisji Budżetowej Wójt może dokonać zmian w projekcie uchwały budżetowej i przedstawia Radzie Gminy ostateczną wersję projektu budżetu celem podjęcia uchwały.

§ 5. Uchwałę budżetową Rada Gminy uchwała w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 6. Uchwalenie budżetu powinno nastąpić w następującym porządku:

- 1) przedstawienie projektu budżetu wraz z autopoprawkami,
- 2) przedstawienie opinii Komisji Budżetowej,
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej gminy, opinii o możliwości sfinansowania planowanego deficytu przedstawionego w projekcie uchwały budżetowej gminy oraz opinii o projekcie uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy.
- 4) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 7. Traci moc uchwała uchwały NR LV/354/2023 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej wraz z zmianą.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nagłowice.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych uchwala organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- 1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
- 3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

Podjęcie przez Radę Gminy przedmiotowej uchwały pozwoli na sprawne i terminowe realizowane procedur związanych z uchwalaniem budżetu gminy.